



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ เพื่อสร้างโอกาสในการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความพร้อมต่อการปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี สังคม และเศรษฐกิจ ให้สามารถประกอบอาชีพได้ตามความต้องการอย่างถูกต้องและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๕ ของระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการศึกษิตตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ ของระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการศึกษิตตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติสภาวิชาการมหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีประเมินการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้นับแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยนครพนม

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“คณบดี” หมายถึง คณบดีหรือผู้อำนวยการของคณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานเทียบเท่าคณะ หรือวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอน หรือมีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคคลทั่วไปตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

“คณะ” หมายถึง คณะหรือวิทยาลัยหรือส่วนงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือที่มีการจัดการเรียนการสอน หรือมีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคคลทั่วไปตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยหรือส่วนงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ประจำคณะหรือวิทยาลัย

“นักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต” หมายถึง บุคคลที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“คลังหน่วยกิต” หมายถึง ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิตโดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต อาทิ สมุดสะสมหน่วยกิต แฟ้มสะสมงานแบบ อิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์และฝากในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“ระบบคลังหน่วยกิต” หมายถึง ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ความสามารถและ หรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย โมดูลการเรียนรู้ และจากประสบการณ์บุคคลมาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยยอมรับ

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า กิจกรรมการศึกษาที่มีกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการและ วัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีรูปแบบ หลักสูตร วิธีการจัดและระยะเวลาเรียนหรือฝึกอบรมที่ยืดหยุ่น และหลากหลายตามสภาพความต้องการและศักยภาพในการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมายนั้นและมีวิธีการวัดผล และประเมินผลการเรียนรู้ที่มีมาตรฐานเพื่อรับคุณวุฒิทางการศึกษา หรือเพื่อจัดระดับผลการเรียนรู้

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า กิจกรรมการเรียนรู้ในวิถีชีวิตประจำวันของ บุคคล ซึ่งบุคคลสามารถเลือกที่จะเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตามความสนใจ ความต้องการ โอกาส ความพร้อม และศักยภาพในการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล

“การศึกษาตลอดชีวิต” หมายถึง การศึกษาที่เกิดจากการผสมผสานระหว่างการศึกษา ในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่อง

“ประสบการณ์บุคคล” หมายถึง ความสามารถและหรือสมรรถนะของบุคคลที่สั่งสมไว้จาก การศึกษาด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน การฝึกอบรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น การฝึกอบรม จากการศึกษาด้วยตนเอง การฝึกอาชีพ การสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการ

“ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน” หมายถึง ระดับความรู้ ความสามารถและทักษะที่ผู้เรียนได้รับ จากการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษานอกระบบ และ การศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต่มีระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการ เรียนหรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์” หมายถึง การขอเทียบโอนความรู้และ ประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่า รายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัย และไม่ต้องศึกษาซ้ำในเนื้อหาสาระที่นักศึกษามีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์มาก่อนแล้ว

“รายวิชา” หมายถึง รายวิชาในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือเทียบเท่าของ มหาวิทยาลัย สถาบันอุดมศึกษาอื่น สถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาทางวิชาชีพ หรือองค์กรวิชาชีพ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะ เป็นสถาบันหรือองค์กรจากในประเทศหรือต่างประเทศ

“ชุดวิชา” หมายถึง กลุ่มของรายวิชาหรือส่วนหนึ่งของรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใด เรื่องหนึ่ง ที่ให้ความรู้เป็นองค์รวม หรือมีลักษณะเป็นการนำความรู้มาบูรณาการ โดยแต่ละรายวิชา มีการ จัดการเรียนการสอนแบบเบ็ดเสร็จในระยะเวลาหนึ่ง

“โมดูลการเรียนรู้” หมายถึง หน่วยการเรียนรู้ที่มีกระบวนการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ สมบูรณ์แบบ โดยโมดูลการเรียนรู้ต้องระบุผลลัพธ์และการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละโมดูลการเรียนรู้อย่างชัดเจน

“หลักสูตรระยะสั้น” หมายถึง หลักสูตรที่สร้างขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเฉพาะเจาะจงเป็น เรื่อง ๆ โดยใช้ระยะเวลาไม่ยาวนานนัก เป็นหลักสูตรที่จัดบริการให้แก่ผู้สนใจให้มีโอกาสเพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะ ความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพได้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อนำไปพัฒนางานและพัฒนาวิชาชีพอันจะเป็น ประโยชน์ต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ ไม่ว่าจะจัดโดยมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่นก็ตาม ตามแนวทาง ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“หลักสูตรฝึกอบรม” หมายถึง หลักสูตรที่จัดบริการให้แก่ผู้สนใจให้มีโอกาสเพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะ ความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพได้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อนำไปพัฒนางานและพัฒนาวิชาชีพอันจะเป็น ประโยชน์ต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ ไม่ว่าจะจัดโดยมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่นก็ตาม ตามแนวทาง ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“ประกาศนียบัตร” หมายถึง ประกาศนียบัตรรับรองสมรรถนะ เพื่อการรับรอง ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของนักศึกษาจากการเรียนชุดวิชา หลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตร ฝึกอบรม

ข้อ ๒ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนความรู้และเทียบโอนประสบการณ์ประจำ คณะ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) คณบดี	ประธานกรรมการ
(๒) หัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานหลักสูตร	กรรมการ
(๓) ผู้แทนจากสาขาวิชา	กรรมการ
(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก หรือองค์กรเอกชน	กรรมการ
(๕) เจ้าหน้าที่วัดและประเมินผล	เลขานุการ

ข้อ ๓ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๒ พิจารณาดำเนินการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ของ นักศึกษา ด้วยวิธีการตามข้อ ๕ และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายใน ทศสัปดาห์ นับจากวันได้รับเรื่อง

ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจประกาศหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจาก การศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และหรือ การศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ มีดังนี้

๔.๑ การเทียบความรู้ จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตร และ ระดับการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

๔.๒ การเทียบประสบการณ์จากการทำงาน จะคำนึงถึงความรู้ที่ได้จาก ประสบการณ์เป็นหลัก

๔.๓ การบันทึกผลการศึกษาให้บันทึกตามวิธีการประเมินโดยให้บันทึกเหตุผล การประเมินไว้ด้วย

๔.๔ การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ให้เทียบโอนได้ไม่เกินสองในสามของ จำนวนหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรระดับปริญญาตรี

- ๔.๕ นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา
- ๔.๖ ถ้าได้หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐานจากสถาบันหรือหน่วยงานวิชาชีพต่าง ๆ ให้บันทึก “น.ม.” (หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน) “CS” (Credits from Standardized Tests)
- ๔.๗ ถ้าได้หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก “น.ส.” (หน่วยกิตจากการทดสอบ) “CE” (Credits from Examination)
- ๔.๘ ถ้าได้หน่วยกิตจากการประเมินการจัดการศึกษา หรือการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ให้บันทึก “น.ฝ.” (หน่วยกิตจากการฝึกอบรม) “CT” (Credits from Training)
- ๔.๙ ถ้าได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน ให้บันทึก “น.ง.” (หน่วยกิตจากการประเมินผลงาน) “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินใน ๔.๖ – ๔.๙ ให้บันทึกไว้ ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้

ข้อ ๕ วิธีการประเมินความรู้เพื่อการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์นั้น ให้คณะกรรมการเลือกวิธีการประเมินความรู้โดยอาจจะประเมินโดยการทดสอบ หรือประเมินจากแฟ้มสะสมผลงานหรืออาจจะใช้ทั้งสองวิธีร่วมกันก็ได้ ดังนี้

๕.๑ การประเมินโดยการทดสอบ คณะกรรมการอาจจะเลือกใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือใช้หลายวิธีร่วมกันก็ได้ ดังนี้

๕.๑.๑ การสอบข้อเขียน ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นผู้กำหนดเพื่อวัดความรู้ด้านเนื้อหา หรือผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ โดยข้อสอบที่สร้างขึ้นต้องตรงตามวัตถุประสงค์ และคำอธิบายรายวิชา และต้องสอบได้คะแนนตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

๕.๑.๒ การสอบปากเปล่า เป็นการสอบวัดความรู้ ความเข้าใจในรายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตั้งประเด็นตามหัวข้อให้มีการอภิปรายหรือตอบคำถามตามเนื้อหาสาระในคำอธิบายรายวิชานั้น ๆ

๕.๑.๓ การทดสอบทักษะปฏิบัติในการปฏิบัติงาน ให้นักศึกษาได้สาธิตหรือแสดงออกถึงความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบทักษะ ความสามารถ ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้รายวิชาที่ขอเทียบความรู้และประสบการณ์

๕.๑.๔ การประเมินการศึกษา อบรม โมดูลการเรียนรู้ที่จัดโดยหน่วยงานอื่น ให้คณะกรรมการนำผลการศึกษาหรือการฝึกอบรมมาขอเทียบความรู้และประสบการณ์ โดยพิจารณาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ผลการศึกษา วัตถุประสงค์การศึกษา หรือผลการอบรมที่

มุ่งหวัง

(๒) ระยะเวลาในการศึกษาหรืออบรม โดยคิดระยะเวลาอบรมเป็นหน่วยกิตตามเกณฑ์มาตรฐานแต่ละระดับของหลักสูตรที่เปิดสอน

(๓) เนื้อหาของหลักสูตรมีเนื้อหาสมรรถนะที่ตรงหรือสอดคล้องกับสมรรถนะของรายวิชาที่ขอเทียบโอนตามเกณฑ์ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ต้องตรงหรือสอดคล้องไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงต้องตรงหรือสอดคล้องไม่ต่ำกว่าร้อยละเจ็ดสิบห้า หลักสูตรระดับปริญญาตรี ต้องตรงหรือสอดคล้องไม่ต่ำกว่าร้อยละแปดสิบห้า

๕.๑.๕ การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์จากการทำงาน

ให้คณะกรรมการพิจารณาหลักฐาน จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่เป็นสถานที่ทำงาน หรือหน่วยงานที่เป็นสถานที่ฝึกงานที่แสดงว่ามีจำนวนชั่วโมงการทำงานไม่น้อยกว่าจำนวนชั่วโมงการเรียนการสอนตามหลักสูตรในหนึ่งภาคการศึกษาของรายวิชาที่ขอเทียบโอนและเป็นผู้ที่มีสมรรถนะที่ตรงหรือสอดคล้องกับสมรรถนะของรายวิชาที่ขอเทียบโอนตามเกณฑ์ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ต้องตรงหรือสอดคล้องไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงต้องตรงหรือสอดคล้องไม่ต่ำกว่าร้อยละเจ็ดสิบห้า และหลักสูตรระดับปริญญาตรี ต้องตรงหรือสอดคล้องไม่ต่ำกว่าร้อยละแปดสิบห้า

๕.๑.๖ การทดสอบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งเป็นการทดสอบที่นอกเหนือจากวิธีการดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นการวัดความรู้ ความเข้าใจให้สอดคล้องกับรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาในแต่ละระดับของหลักสูตร

ข้อ ๕.๒ การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน เป็นการรวบรวม ประมวลผลร่องรอยหลักฐานที่แสดงความรู้และประสบการณ์การทำงานเพื่อขอเทียบความรู้ และประสบการณ์ในรายวิชาต่าง ๆ ซึ่งต้องครอบคลุมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดจนครอบคลุมสาระในคำอธิบายรายวิชา รายละเอียดหรือแนวทางในการประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน มีดังนี้

๕.๒.๑ หลักฐานแสดงความรู้และประสบการณ์ ได้แก่ รายงาน ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ เทปวีดิทัศน์ แผ่นพับ พิมพ์เขียว ภาพวาด งานประดิษฐ์ หนังสือ ตำรา หรือตัวอย่างงานที่เกิดจากความคิดของนักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ จดหมายรับรองจากผู้เชี่ยวชาญ การสอบ การประเมินผลเพื่อเลื่อนตำแหน่ง รางวัล สิทธิบัตร บันทึกการฝึกวิชาทหาร คำอธิบายเนื้อหาวิชาการฝึกอบรม เป็นต้น

๕.๒.๒ ขั้นตอนการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน ให้นักศึกษาประเมินประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีมาก่อนแต่ละด้านของตนเอง โดยให้เลือกหลักสูตรหรือสาขาวิชาและคำอธิบายรายวิชาที่สอดคล้องกับประสบการณ์ที่จะขอเทียบความรู้ และรวบรวมหลักฐานร่องรอยที่แสดงความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ตรงกับคำอธิบายรายวิชา พร้อมทั้งบรรยายสิ่งที่ได้เรียนรู้ประกอบกับหลักฐานร่องรอย

๕.๒.๓ การประเมินผลแฟ้มสะสมผลงาน ถ้าความรู้ที่แสดงในแฟ้มสะสมผลงานสอดคล้องกับสาระในคำอธิบายรายวิชาที่ขอเทียบโอน ให้นักศึกษาเสนอแฟ้มสะสมผลงานที่ได้รับการเทียบโอนความรู้ในรายวิชานั้น แต่ถ้าคณะกรรมการพิจารณาว่าความรู้ที่แสดงนั้นไม่เพียงพอที่จะให้ได้รับการเทียบความรู้ อาจจะขอให้นักศึกษาแสดงข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม หรือใช้วิธีการอื่น ๆ เช่น การสอบผ่านการวัดประเมินผลในรายวิชานั้น ๆ การประเมินผลแฟ้มสะสมผลงานให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการและการตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖ การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

๖.๑ การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือมีความรู้เทียบเท่า

๖.๒ การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และปริญญาตรี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือระดับปริญญาตรี หรือมีความรู้เทียบเท่า

๖.๓ การเทียบความรู้และประสบการณ์ให้เทียบเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

๖.๔ การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ให้บันทึกผลของรายวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในใบรายงานผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๖.๕ นักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต สามารถเทียบโอนความรู้ จากหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต เมื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาในระบบตามที่หลักสูตรปกติกำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ นักศึกษาจะขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่ระบบการศึกษาในระบบ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยนครพนม และขอเทียบโอนเพื่อศึกษาต่อในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนครพนม ให้ยกเว้นการเรียกเก็บเฉพาะค่าพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนในรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรนั้น ๆ

ข้อ ๙ ผู้ที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีใดที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือมิได้กำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติไว้ในประกาศฉบับนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการตามความเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี ประสานตรี)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม