



คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม
ที่ ๑๔๖๘/๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและกำหนดกลยุทธ์รับเข้านักศึกษา
มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๗๐

ตามที่ มหาวิทยาลัยนครพนม เปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๖ และว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและกำหนดกลยุทธ์รับเข้านักศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๗๐ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขจิต ฌ กาฬสินธุ์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรลภัสสรขจร	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนอม ทาทอง	กรรมการ
๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลาวัลย์ เอี่ยมกุศลกิจ	กรรมการ
๑.๖ ศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ วชิรขจร	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์สุเมิตร์ชัย กันหาคุณ	กรรมการ
๑.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา ธงพานิช	กรรมการ
๑.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรหมภัสสร ชุนหบุญญทิพย์	กรรมการ
๑.๑๐ อาจารย์ ดร.กัณตภพ บัวทอง	กรรมการ
๑.๑๑ อาจารย์ศิวัช มังคละศิริ	กรรมการ
๑.๑๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปุณณทรีย์ เจียวิริยบุญญา	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีภูมินทร์ ฮงมา	กรรมการ
/๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์...	

๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวคนธ์ เหมวงษ์	กรรมการ
๑.๑๕ อาจารย์ ดร.บุญเลิศ โพธิ์ขำ	กรรมการ
๑.๑๖ รองศาสตราจารย์ ดร.เชิดชัย โพธิ์ศรี	กรรมการ
๑.๑๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร ฝาสุตะ	กรรมการ
๑.๑๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต บุญขาว	กรรมการ
๑.๑๙ พลอากาศเอกวรฉัตร ธารีนัตร	กรรมการ
๑.๒๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ฉัตร วีรานุกัตต์	กรรมการ
๑.๒๑ อาจารย์ ดร.สุปราณี สิทธิกันต์	กรรมการ
๑.๒๒ อาจารย์ ดร.เอนก นรสาร	กรรมการ
๑.๒๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพงศ์ อินทรายุทธ	กรรมการ
๑.๒๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ ใจสบาย	กรรมการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดนโยบาย ทิศทาง และแนวทางการดำเนินงานด้านการรับเข้านักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและแผนยุทธศาสตร์
- ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และข้อวินิจฉัยในการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย
- พิจารณาแผนการดำเนินงาน และกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน
- สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน รวมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างคณะ วิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ติดตาม กำกับ และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและบรรลุเป้าหมายที่กำหนด
- พิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรค และให้ข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรับเข้านักศึกษา

๒. คณะกรรมการวางแผนและกำหนดกลยุทธ์

๒.๑ อาจารย์ ดร.ศิวกรณ์ ตั้งสกุล	กรรมการ
๒.๒ อาจารย์ ดร.สรวิทย์ งามสุทธิ	กรรมการ
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิเทพชัยการณ ภาชนะวรรณ	กรรมการ
๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บุญเยี่ยม ยศเรืองศักดิ์	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิชัย กันนุฬา	กรรมการ
๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิสาข์ จรัสกมลพงศ์	กรรมการ
๒.๗ รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชาติ ธีระวิริยะ	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์เพชร คชรัตน์	กรรมการ
๒.๙ อาจารย์ ดร.อภิไทย แก้วจรัส	กรรมการ

/๒.๑๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

๒.๑๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประไพรัตน์ แก้วศิริ	กรรมการ
๒.๑๑ ดร.อภิรักษ์ พูลธรรม	กรรมการ
๒.๑๒ อาจารย์อังศุมาลิน สมเทพ	กรรมการ
๒.๑๓ อาจารย์มณีวรรณ บรรลุศิลป์	กรรมการ
๒.๑๔ นางทิพวรรณ ไชยหาเทพ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕ นางสาวสาวิตรี สีดาพิมพ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖ นายณัฐพงษ์ คะปัญญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๗ ว่าที่ ร.ต.หญิงปรีฉัตร ปิตตะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล แนวโน้ม และปัจจัยที่มีผลต่อการรับเข้านักศึกษา ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๒. จัดทำแผน กลยุทธ์ และมาตรการการรับเข้านักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับศักยภาพของมหาวิทยาลัยและความต้องการของผู้เรียน
๓. กำหนดเป้าหมาย จำนวนรับ แผนการประชาสัมพันธ์ และช่องทางการรับสมัครในแต่ละรอบการคัดเลือก
๔. บูรณาการข้อมูลและข้อเสนอจากคณะ วิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกัน
๕. เสนอแนวทางการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรับสมัครและการประชาสัมพันธ์
๖. รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการอำนวยการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายประสานและดำเนินงาน

๓.๑ นางทิพวรรณ ไชยหาเทพ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสาวิตรี สีดาพิมพ์	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวกิตติยา กิ่งไม้กลาง	กรรมการ
๓.๔ นางสาวนิภาพร แพงดวงแก้ว	กรรมการ
๓.๕ นางสาวสุปราวีณ ฉิมแสง	กรรมการ
๓.๖ นางสาวเกศินี มีมาก	กรรมการ
๓.๗ นางสาวนัฐจิมา ประพัศรางค์	กรรมการ
๓.๘ นางสาวศิริวรรณ หาวิลี	กรรมการ
๓.๙ นางสาวธนัตถิธิดา งามฤทธิ์	กรรมการ
๓.๑๐ นางมณฑิรา มณีฉาย	กรรมการ
/๓.๑๑ นางสาววิภาดา...	

๓.๑๑ นางสาววิกานดา หล้าบา	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวรัตนติกา แสนทวีสุข	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวนฐอร นวลตา	กรรมการ
๓.๑๔ นางสาวลลิตา เสนาวัง	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาววชิธาร รักษ์ชุมชน	กรรมการ
๓.๑๖ นายฉนัสนันท์ ธิโนชัย	กรรมการ
๓.๑๗ นางสาววรรณษา สมชัย	กรรมการ
๓.๑๘ นางสาวชล วงศ์ใหญ่	กรรมการ
๓.๑๙ นายอำพล โพนสร้างแก้ว	กรรมการ
๓.๒๐ ว่าที่ร้อยตรีหญิงเนตรนภา แสงเชื้อพ้อ	กรรมการ
๓.๒๑ นายณัฐพงษ์ คะปัญญา	กรรมการ
๓.๒๒ นายวิทยา จันทนคร	กรรมการ
๓.๒๓ นายอภิชาติ จำปา	กรรมการ
๓.๒๔ นายณัฐพงศ์ ภาวะะ	กรรมการ
๓.๒๕ นางสาวธัญธรณ์ ศิริสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๒๖ นางสาวอภัยวรรณ จิตมาตย์	กรรมการ
๓.๒๗ ว่าที่ร้อยตรีหญิงปรีฉัตร ปิตตะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะ/วิทยาลัย ส่งข้อมูลแผนการรับ และข้อมูลหลักสูตรไปยังแผนกรับเข้ากลาง เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS)
๒. จัดทำและตรวจร่างประกาศดังต่อไปนี้ ประกาศการรับสมัคร, ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์, ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์และมีสิทธิ์เข้าศึกษา, ประกาศรายชื่อผู้ที่ยืนยันสิทธิ์ และประกาศเรียกรายชื่อลำดับสำรอง
๓. เปิด-ปิดระบบ ควคุม ดูแล แก้ไขปัญหาการรับสมัครผ่านระบบออนไลน์
๔. ทบทวนแผนการรับรวมทั้งปรับเพิ่ม-ลด จำนวนการรับในแต่ละรอบ
๕. แผนกทะเบียนกลาง ดำเนินการออกรหัสประจำตัวนักศึกษา/ปรับสถานะนักศึกษาที่ไม่มารายงานตัว
๖. คณะ/วิทยาลัย ส่งรายชื่อผู้ที่ไม่มารายงานตัว เพื่อปรับสถานะในแต่ละรอบการสมัคร
๗. ประสานงานแผนกการเงิน กองคลังและพัสดุ ปรับสถานะการเงินและออกใบเสร็จให้เป็นปัจจุบัน
๘. ประสานงานที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยเพื่อจัดการเกี่ยวกับระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS) เพื่อให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงาน

/๙. พลิตส์อ...

๙. ผลิตภัณฑ์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทางเว็บไซต์ <https://admission.npu.ac.th/> และช่องทางอื่น ๆ
 ๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล

๔.๑ นางทิพวรรณ ไชยหาเทพ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสาวิตรี สีดาพิมพ์	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายณัฐพงษ์ คະปัญญา	กรรมการ
๔.๔ นายวิทยา จันทนคร	กรรมการ
๔.๕ ว่าที่ร้อยตรีหญิงปรีฉัตร ปิตตะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดเก็บ รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการรับเข้านักศึกษาในทุกชั้นตอน
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการรับเข้านักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป
๔. จัดทำฐานข้อมูล สถิติ และสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการวางแผนและการตัดสินใจของผู้บริหาร
๕. นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ต่อคณะกรรมการอำนวยการและผู้บริหารมหาวิทยาลัย
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด บังเกิดผลดีกับมหาวิทยาลัยนครพนมและทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม